

GRILĂ DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI A ELIGIBILITĂȚII

Solicitant:

Partener/-i de proiect:

Cod proiect:

Titlu proiect:

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
I. CONFORMITATEA ADMINISTRATIVĂ						
1.	Proiectul a fost depus în termenul prevăzut în Ghidul solicitantului. <i>[Criteriu eliminativ. Nu se mai continuă verificarea administrativă în cazul în care se bifează „NU”.]</i>				<i>[Nu este cazul – se verifică data validării aplicației în EMSC]</i>	
2.	Cererea de finanțare este completată și încărcată în EMSC <i>[Criteriu eliminativ. Nu se mai continuă verificarea administrativă în cazul în care se bifează „NU”.]</i>				<i>Cererea de finanțare</i>	
3.	Documentul de numire/desemnare a reprezentantului legal al solicitantului este				<i>De exemplu (listă neexhaustivă):</i>	

¹ Această coloană are scop informativ, nefiind parte a grilei completate de evaluator în sistemul de management electronic al Programului.

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
	Încărcat în sistemul de management electronic al Programului (în cazul în care reprezentantul legal nu este numit prin documentele statutare/ de înființare) și este semnat digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.				<p>- instituție publică de cultură: actul administrativ de numire a reprezentantului legal, contract de management etc.;</p> <p>- ONG: proces verbal al adunării generale a asociațiilor, decizia consiliului director al fundației, împuternicire dată de consiliul director în baza art. 26 din OG 26 din 2000, extras din registrul special al asociațiilor și fundațiilor etc;</p> <p>- IMM de tip societate comercială sau societate cooperativă: contract de administrare etc.</p> <p>!În cazul în care nu există un document distinct, se va bifa opțiunea „Nu este cazul”, cu menționarea în coloana „Observații” a documentului statutar/de înființare/inregistrare prin care este numit reprezentantul legal.</p>	
4.	<p><i>[În cazul în care cererea de finanțare/ declarația solicitantului/ documentele suport au fost semnate de o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului]</i></p> <p>Actul de împuternicire îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului; ➤ se referă la îndeplinirea de către persoana împuternicită a tuturor 				Actul de împuternicire	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
	<p>formalităților necesare depunerii, evaluării și selecției dosarului de finanțare;</p> <p>➤ este semnat digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.</p>					
5.	<p>Cererea de finanțare este completată în limba română (cu excepția rubricii „Rezumatul proiectului în limba română și în limba engleză”) și este semnată digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.</p>				<p><i>Cererea de finanțare încărcată în EMSC</i></p> <p><i>Documentul de numire/ desemnare a reprezentantului legal al solicitantului SAU</i></p> <p><i>Actul de împuternicire emis de reprezentantul legal al solicitantului</i></p>	
6.	<p>Informațiile referitoare la identificarea solicitantului și a partenerilor din documentele statutare, cu toate modificările relevante, din documentele de înființare a persoanei juridice, din documentele de înregistrare fiscală a entității, din cererea de finanțare și din declarațiile obligatorii predefinite prin Ghidul Solicitantului nu prezintă diferențe.</p> <p><i>Notă: Informațiile se referă la denumire entitate, Cod Unic de Înregistrare - CUI/ Cod de Identificare Fiscală – CIF (după caz) sau echivalent, nr. de înregistrare în Registrul Comerțului sau echivalent (dacă este cazul) și nr. de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau echivalent (dacă este cazul), pentru solicitant și fiecare partener.</i></p>				<p><i>- cererea de finanțare validată în EMSC;</i></p> <p><i>- declarațiile obligatorii încărcate în EMSC;</i></p> <p><i>- documentele suport privind înființarea (inclusiv înregistrarea, unde este cazul) solicitantului/ partenerilor.</i></p>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
	Atenție! În cazul în care se transmite o solicitare de clarificări care are în vedere, printre altele, corectarea codului unic de înregistrare (CUI) / codului de identificare fiscală (CIF) al solicitantului sau al partenerului, este necesară re completarea bugetului pentru entitatea respectivă.					
7.	<p>Declarațiile predefinite obligatorii ale solicitantului (declarația solicitantului, declarația întreprinderii/întreprinderii unice privind cumulul ajutoarelor de stat/de minimis, declarația privind tipul și categoria întreprinderii, unde este cazul) îndeplinesc următoarele condiții cumulative:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ sunt completate de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită; ➤ sunt în formatul generat de sistemul de management electronic al Programului în urma completării acestora; ➤ sunt semnate digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită. 				<ul style="list-style-type: none"> - <i>Declarația solicitantului</i> - <i>Declarația întreprinderii/întreprinderii unice privind cumulul ajutoarelor de stat/de minimis</i> - <i>Declarația privind tipul și categoria întreprinderii (dacă este cazul)</i> 	
8.	Documentele statutare/ constitutive/ de înființare ale solicitantului, însoțite de toate modificările ulterioare, unde este cazul sau documentele statutare/ constitutive/ de înființare în varianta actualizată/ consolidată, documentul care atestă înregistrarea fiscală a solicitantului și documentele care atestă înregistrarea solicitantului de tip persoană juridică de drept privat (dacă este cazul) îndeplinesc următoarele condiții cumulative:				<ul style="list-style-type: none"> - Documentele statutare/ constitutive/ de înființare: <u>De exemplu (listă neexhaustivă):</u> <ul style="list-style-type: none"> • <i>instituție publică de cultură</i>: legea sau actul de înființare al organului competent (act normativ, act administrativ, după caz), însoțite de toate modificările la zi, unde este cazul, care trebuie să prevadă în mod expres că 	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ sunt încărcate în sistemul de management electronic al Programului; ➤ sunt semnate digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită. 				<p>instituția publică este persoană juridică/ are personalitate juridică; certificatul de înregistrare fiscală.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ONG: actul constitutiv și statutul persoanei juridice fără scop patrimonial, însoțite de toate modificările la zi, unde este cazul sau în varianta actualizată/ consolidată la zi, extras din Registrul special al asociațiilor și fundațiilor/ Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial care prezintă starea la zi a organizației; certificatul de înregistrare fiscală. • societate sau societate cooperativă: act constitutiv sau contractul de societate și statutul ori actul constitutiv, după caz, însoțite de toate modificările la zi, unde este cazul sau în varianta actualizată/ consolidată la zi; certificatul de înregistrare conținând codul unic de înregistrare ; certificatul constatator² care prezintă starea la zi a societății. 	
9.	Tabel centralizator privind justificarea cheltuielilor aferente promotorului de proiect și				<i>Tabel centralizator privind justificarea cheltuielilor aferente promotorului de</i>	

² A nu se confunda cu certificatele constatatoare emise în baza prevederilor art. 171 alin. (1) lit. a), b) sau c), după caz, din Legea nr. 359/2004 care atestă înregistrarea declarațiilor-tip pe propria răspundere.

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
	partenerilor de proiect incluse în bugetul proiectului; ➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului; ➤ este semnat digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.				<i>proiect și partenerilor de proiect, incluse în bugetul proiectului</i>	
PROIECTE IMPLEMENTATE ÎN PARTENERIAT						
10.	<p><i>[[În cazul proiectelor implementate de un solicitant de tip instituție publică de cultură în parteneriat cu una sau mai multe entități de drept privat]]</i></p> <p>Documentele care atestă respectarea procedurii de selecție a partenerilor de tip entitate privată îndeplinesc următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ sunt încărcate în sistemul de management electronic al Programului, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> ■ pentru partenerii înregistrați în România: <ul style="list-style-type: none"> ➔ anunțul de intenție privind selecția partenerului și ➔ dovada publicării anunțului de intenție/ documentului echivalent prin intermediul canalelor media cu acoperire națională sau prin internet și 				<p><i>Pentru partenerii înregistrați în România:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>anunțul de intenție privind selecția partenerului,</i> - <i>dovada publicării anunțului de intenție prin intermediul canalelor media cu acoperire națională sau prin internet,</i> - <i>raportul de selecție/ documentul echivalent întocmit de solicitant.</i> <p><i>Pentru partenerii înregistrați în statele donatoare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>înscrierile doveditoare</i> 	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
	<p>➔ raportul de selecție/ documentul echivalent întocmit de solicitant;</p> <p>■ pentru partenerii înregistrați în statele donatoare:</p> <p>➔ înscrierile privind domeniul/-ile de activitate al/-e partenerului;</p> <p>➤ sunt semnate digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.</p>					
11.	<p><i>[Pentru fiecare partener în parte]</i></p> <p>Documentul de numire/ desemnare a reprezentantului legal al partenerului (în cazul în care reprezentantul legal nu este numit prin documentele statutare/ de înființare) îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului; ➤ este semnat, olograf sau electronic, de reprezentantul legal al partenerului/ persoana împuternicită;*; ➤ este însoțit de traducerea simplă în limba română sau în limba engleză, dacă este emis în altă limbă. <p>*În cazul în care documentul este semnat olograf, acesta este încărcat în copie (scanat) în EMSC și este semnat digital de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.</p>				<p><i>Pentru fiecare partener în parte, documentul de numire/ desemnare a reprezentantului legal (altul decât documentele statutare/ de înființare). În cazul în care nu există un document distinct, se va bifa opțiunea „Nu este cazul”, cu menționarea în coloana „Observații” a documentului statutar/de înființare/înregistrare prin care este numit reprezentantul legal.</i></p> <p><i>De exemplu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - instituție publică înființată în România: actul normativ sau administrativ de numire a reprezentantului legal, contract de management etc.; - ONG înființată în România: proces verbal al adunării generale a 	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
					<i>asociațiilor, decizia consiliului director al fundației, împuternicire dată de consiliul director, extras din registrul special al asociațiilor și fundațiilor etc; - societate comercială sau societate cooperativă înființată în România: contract de administrare etc.</i>	
12.	<p><i>[Pentru fiecare partener în parte – în cazul în care declarația partenerului/ documentele suport au fost semnate de o altă persoană decât reprezentantul legal al partenerului]</i></p> <p>Actul de împuternicire îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ este încărcat în sistemul de management electronic al Programului; ➤ se referă la îndeplinirea de către persoana împuternicită a tuturor formalităților necesare depunerii, evaluării și selecției dosarului de finanțare; ➤ este semnat digital sau olograf de reprezentantul legal al partenerului/ persoana împuternicită*; ➤ este însoțit de traducerea simplă în limba română sau în limba engleză, dacă este emis în altă limbă. <p>*În cazul în care documentul este semnat olograf, acesta este încărcat în copie (scanat) în EMSC și este semnat digital de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.</p>				<i>Actul de împuternicire – pentru fiecare partener, unde este cazul</i>	
13.	Scrisoarea de intenție privind parteneriatul îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):				<i>Scrisoarea de intenție privind parteneriatul încărcată în EMSC</i>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ este completată cu denumirea și datele de identificare (Cod Unic de Înregistrare - CUI/ Cod de Identificare Fiscală – CIF sau echivalent, nr. de înregistrare în Registrul Comerțului sau echivalent, dacă este cazul, și nr. de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau echivalent etc.) ale solicitantului și ale fiecărui partener; ➤ este în formatul generat de sistemul informatic în urma completării acesteia, ➤ este semnată de reprezentanții legali ai solicitantului și ai fiecărui partener/ persoana(-ele) împuternicită(-e)*. <p>* Toate părțile vor semna documentul comun în aceeași formă (olograf sau electronic), nefiind acceptată o combinație de semnături electronice și olografe pe același document. În cazul în care documentul este semnat olograf, acesta este încărcat în copie (scanat) în EMSC și este semnat digital de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.</p>					
14.	<p><i>[Pentru fiecare partener în parte]</i></p> <p>Declarația partenerului îndeplinește următoarele condiții (cumulativ):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ este completată de reprezentantul legal al partenerului/ persoana împuternicită, ➤ este în formatul generat de sistemul de management electronic al Programului în urma completării acesteia, 				<p><i>Pentru fiecare partener în parte:</i></p> <p><i>Declarația partenerului</i></p>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
	<p>➤ este semnată olograf sau electronic de reprezentantul legal al partenerului/ persoana împuternicită.*</p> <p>*În cazul în care documentul este semnat olograf, acesta este încărcat în copie (scanat) în EMSC și este semnat digital de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită.</p>					
15.	<p><i>[Pentru fiecare partener în parte]</i></p> <p>Documentele statutare/ constitutive/ de înființare ale partenerului, inclusiv documentul care atestă înregistrarea persoanei juridice (dacă legea aplicabilă prevede obligația înregistrării în scopul dobândirii personalității juridice), conform legislației aplicabile în țara de proveniență (România sau unul dintre statele donatoare), însoțite de toate modificările la zi, unde este cazul sau în varianta actualizată/ consolidată la zi, precum și documentul care atestă înregistrarea fiscală</p> <p>îndeplinesc următoarele condiții cumulative:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ sunt încărcate în sistemul de management electronic al Programului; ➤ sunt semnate digital cu semnătură electronică extinsă de reprezentantul legal al partenerului/ persoana împuternicită sau de reprezentantul legal al solicitantului/ persoana împuternicită, în cazul în care reprezentantul legal al partenerului/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică extinsă. 				<p>Documentele statutare/ constitutive/ de înființare aplicabile conform legislației statului de proveniență.</p> <p>În cazul partenerilor de proiect din România de tip ONG:</p> <ul style="list-style-type: none"> - actul constitutiv și statutul persoanei juridice fără scop patrimonial, însoțite de toate modificările la zi, unde este cazul sau în varianta actualizată/ consolidată la zi; - extras din Registrul special al asociațiilor și fundațiilor/ Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial care prezintă starea la zi a organizației; - certificatul de înregistrare fiscală <p>În cazul partenerilor de proiect din România de tip societate sau societate cooperativă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - act constitutiv sau contractul de societate și statutul ori actul constitutiv, după caz, însoțite de toate modificările la zi, unde este 	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
					<p>cazul sau documentele statutare/constitutive/ de înființare în varianta actualizată/ consolidată la zi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificatul de înregistrare conținând codul unic de înregistrare; - certificatul constatator 3 care prezintă starea la zi a societății <p>În cazul partenerilor de proiect din România de tip instituție publică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - legea sau actul de înființare al organului competent (act normativ, act administrativ, după caz), însoțite de toate modificările la zi, unde este cazul, care trebuie să prevadă în mod expres că instituția publică este persoană juridică/ are personalitate juridică; - certificatul de înregistrare fiscală <p>În cazul partenerilor din statele donatoare, poate fi un document unic (de ex., pentru un partener din Norvegia, documentul care atestă înregistrarea în Central Coordinating Register for Legal Entities, pentru ONG-uri – înregistrarea în Register of</p>	

³ A nu se confunda cu certificatele constatatoare emise în baza prevederilor art. 171 alin. (1) lit. a), b) sau c), după caz, din Legea nr. 359/2004 care atestă înregistrarea declarațiilor-tip pe propria răspundere.

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
					Non-Profit Organizations, pentru societăți comerciale – înregistrarea în Register of Business Enterprises etc.)	
II. ELIGIBILITATEA						
1.	Solicitantul îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute la secțiunea 7.1 a Ghidului solicitantului, conform documentelor prezentate.				<i>Documentele statutare Documentele care atestă înregistrarea persoanei juridice de drept privat, unde este cazul Declarațiile obligatorii</i>	
2.	Partenerul/-ii de proiect îndeplinește/îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute la secțiunea 7.2.1 a Ghidului solicitantului.				<i>Documentele statutare Documentele care atestă înregistrarea persoanei juridice (pentru entitățile de drept privat) Declarația partenerului</i>	
3.	Selecția fiecărui partener de drept privat de către solicitantul de tip instituție publică de cultură a fost realizată în concordanță cu prevederile art. 14 din OUG nr. 34/ 2017 și ale art. 24 din Ordinul nr. 2.840 din 31 octombrie 2017, respectiv:					
3.1.	Parteneri de proiect din România					
3.1.1.	Anunțul de intenție a fost făcut public prin intermediul canalelor media cu acoperire națională sau prin internet.				<i>Dovada publicării anunțului de intenție prin intermediul canalelor media cu acoperire națională sau prin internet</i>	
3.1.2.	Anunțul de intenție privind selecția partenerului cuprinde principalele activități ale proiectului și condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească organizațiile interesate să devină parteneri.				<i>Anunțul de intenție privind selecția partenerului</i>	

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
3.1.3.	Solicitantul a ales partenerii dintre entitățile private care au răspuns anunțului public de intenție și care respectă condițiile minime.				<i>Raport de selecție/document echivalent întocmit de solicitant și alte documente relevante, dacă este cazul</i>	
3.2.	Parteneri de proiect din statele donatoare					
3.2.1.	Partenerii au fost selectați dintre organizațiile care au domenii de activitate în concordanță cu obiectivele specifice ale proiectului.				<i>Înscrierile doveditoare (de exemplu, documentele statutare ale partenerului, documentele care atestă înregistrarea persoanei juridice)</i>	
4.	Sunt respectate regulile de cumul aferente ajutorului de minimis, menționate în Schema de ajutor de minimis, conform Declarației privind cumulul ajutoarelor de stat/de minimis date de solicitant.				<i>Declarația privind cumulul ajutoarelor de stat/de minimis</i>	
5.	În cazul proiectelor implementate în parteneriat, valoarea cheltuielilor totale eligibile aferente partenerilor reprezintă cel mult 40% din bugetul total eligibil al proiectului.				<i>Cererea de finanțare – bugetul proiectului Scrisoarea de intenție privind parteneriatul</i>	
6.	Durata proiectului se încadrează în intervalul de 6 – 24 luni.				<i>Cererea de finanțare</i>	
7.	Procentele aferente costurilor de management (30% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile directe), costurilor indirecte (15% din valoarea costurilor directe eligibile cu personalul Promotorului de Proiect implicat în proiect) și costurilor neprevăzute (5% din valoarea totală a cheltuielilor directe eligibile) respectă condițiile din Ghidul solicitantului.				<i>Cererea de finanțare – bugetul proiectului</i>	
CLARIFICĂRI SOLICITATE						
REZULTATUL VERIFICĂRII CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE				CONFORM/ NECONFORM/ NU ESTE CAZUL⁴		

⁴ Se selectează opțiunea aplicabilă.

Nr. crt.	CRITERIU VERIFICARE	DA	NU	Nu este cazul	Documente suport verificate ¹	Observații (dacă este cazul)
REZULTATUL VERIFICĂRII ELIGIBILITĂȚII				ELIGIBIL/ NEELIGIBIL/ NU ESTE CAZUL ⁵		
REZULTAT FINAL				ADMIS/ RESPINS ⁶		
CONCLUZII ȘI/SAU RECOMANDĂRI						

EVALUATOR 1	EVALUATOR 2
Nume, prenume	Nume, prenume
Semnătură	Semnătură

⁵ Se selectează opțiunea aplicabilă.

⁶ Se selectează opțiunea aplicabilă.